

1

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АРХИВ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА»**

15.01.1992 – май 1992	Администрация Советского района города Нижнего Новгорода Отдел народного образования
май 1992- 29.06.1998	Администрация Советского района города Нижнего Новгорода Отдел образования
29.06.1998- 24.03.2003	Администрация Советского района города Нижнего Новгорода Управление образования и молодежной политики
24.03.2003- январь 2005	Администрация Советского района города Нижнего Новгорода Управление образования и социально-правовой защиты детства

ФОНД № Р-207

ОПИСЬ № 4

дел постоянного срока хранения

за 1992 - 2005 гг.
(крайние даты документов)

2

Документы постоянного срока хранения управления образования администрации Советского района хранятся:

- **1956 - 1970** годы в ГКУ Центральный архив Нижегородской области (ф. Р-5995 – «старый» Советский район)

- **1970-1991** – в ГКУ Центральный архив Нижегородской области (ф. Р-322 – «новый» Советский район)

- **1992 – 2005** - в МКУ «Архив города Нижнего Новгорода» Ф. № Р-207
опись № 4.

- **2006 и последующие годы** в МКУ «Архив города Нижнего Новгорода» в архивном фонде администрации Советского района № Р-207 в описи № 1.

19.03.2013 г.

3

Дополнение к исторической справке
районного управления образования и социально-правовой защите детства
администрации Советского района
(история фонда)
1992-2013 г.

До 2002 г. районное управление образования (РУО) администрации Советского района являлось источником комплектования Государственного/Центрального архива Нижегородской области (ГАНО/ЦАНО). **Документы за 1956-1970 г. хранятся в ЦАНО в составе архивного фонда Р-5995, за 1970-1991 в ЦАНО в составе архивного фонда Р-322.**

В соответствии со ст. 6 Федерального закона от 28 августа 1995 г. N 154-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и ст. 28 Закона Нижегородской области от 08 апреля 1996 № 27-З «Об организации местного самоуправления в Нижегородской области» содержание архивных фондов, создаваемых за счет бюджета органов местного самоуправления перешло в ведение органов местного самоуправления. В связи с этим **управление образования и молодежной политики администрации Советского района города Нижнего Новгорода, наряду с управлениями образования других районов города, было исключено из списка источников комплектования ГУ ЦАНО и включено в список источников комплектования архивного отдела управления делами администрации города Нижнего Новгорода** с повидовой выборочной формой приема (протокол заседания экспертно-проверочной комиссии (далее ЭПК) комитета по делам архивов администрации Нижегородской области от 07 февраля 2002 г. № 1).

Перечень документов, подлежащих отбору на постоянное хранение, был утвержден протоколом заседания ЭПК комитета по делам архивов администрации Нижегородской области от 25 апреля 2002 г. № 5 и включал следующие виды документов:

- приказы по основной деятельности
- документы (протоколы, доклады, справки) августовских конференций и совещаний директоров школ

4

- документы (справки, акты, информации) комплексных инспекторских проверок подведомственных учреждений

- годовой финансовый отчет

Управление образования района с 1992 г. не передавало на хранение в архивные учреждения документы постоянного срока хранения, хотя упорядочение документов проводилось в 1998, 2002 и 2005 годах.

Таким образом, образовалась задолженность по передаче документов за 1992-2005 г. на архивное хранение.

Учитывая, что управление образования и социально-правовой защиты детства (отдел образования, управление образования и молодежной политики) с 1992 года входит в структуру администрации Советского района и принимать его документы на хранение отдельным фондом нецелесообразно в 2009 г. было принято решение об исключении его из списка источников комплектования архивного отдела (протокол заседания экспертно-проверочной секции экспертно-проверочной методической комиссии комитета по делам архивов Нижегородской области от 26 ноября 2009 г. № 13).

Тогда же в 2009 г. архивным отделом была начата работа по ликвидации задолженности по передаче документов РУО за 1992-2005 г. на хранение, завершившаяся в 2013 г. передачей документов постоянного срока хранения за 1992/1993 – 2004/2005 уч. год на хранение (акт приема-передачи от 19 марта 2013 г. № 4).

В архивном отделе было решено принять документы за 1992-2005 (документы по задолженности) в составе фонда Р-207 администрации Советского района отдельной описью, присвоив этой описи дел постоянного срока хранения номер 4, а начиная с 2006 г. документы управления образования и социально-правовой защиты детства включать в опись № 1 дел постоянного срока хранения.

Таким образом, документы постоянного срока хранения управления образования администрации Советского района хранятся в двух архивах:

- **1956 - 1970** годы в ГКУ Центральный архив Нижегородской области (ф. Р-5995 – «старый» Советский район, образованный Указом Президиума Верховного Совета РСФСР от 08.05.1956 г. путем объединения Свердловского и Куйбышевского районов)

- **1970-1991** – в ГКУ Центральный архив Нижегородской области (ф. Р-322 – «новый» Советский район, образованный Указом Президиума Верховного Совета от 09.12.1970 г. путем выделения из Советского района части территории, образовавшей Нижегородский район, и объединения оставшейся части «старого» Советского района и части Приокского района)

- **1992 – 2005** - в МКУ «Архив города Нижнего Новгорода»¹ в архивном фонде администрации Советского района № Р-207 по описи № 4.

- **2006 и последующие годы** в МКУ «Архив города Нижнего Новгорода» в архивном фонде администрации Советского района № Р-207 по описи № 1.

Среди документов, поступивших в 2013 г. имеется существенная неполнота состава документов, прошедших научно-техническую обработку, включенных в опись № 4 (№ 1 по фонду Р-322), но, к сожалению утерянных сдатчиком. Так не поступили на хранение дела №№: 467, 474, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 569а, 570, 593, 598, 618, 619, 620, 625, 645, 646, 647, 653 – всего 61 дело. Управление образования и социально-правовой защиты детства представило акт о обнаружении документов, пути розыска которых исчерпаны.

Содержание утраченных материалов может быть частично восстановлено по следующим делам:

- приказы №№ 512а, 512б, 531а, 546а, 561а, 561б, 561в
- статотчеты (ф. №№ 76-рик, Д-8, ОШ-1) №№ 516а, 532а, 548а, 563а

¹ До 01.01.2013 г. архивный отдел управления делами администрации города Нижнего Новгорода

Документы по личному составу хранятся:

- приказы по личному составу за 1992-2007 в управлении образования администрации Советского района (не упорядочены)

- документы по заработной плате частично в муниципальном бюджетном учреждении «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образования Советского района» (ул. Бориса Корнилова, д. 10, тел. 417-78-82), частично в других архивах или в самих учреждениях.

Заместитель директора МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
19.03.2013г.



О.М.Смышляева

Муниципальное предприятие Советского района
г. Хитино Хабаровска

Фонд № 322 Р-207

Опись № 1 - 4

для постоянного хранения
за 1992 - 1996 годы

Государственный архив Нижегородской области

Советский районный Совет народных депутатов
г. Нижнего Новгорода и исполнительный комитет

Отдел народного образования

С 15.01.92
по май 1992г.

Администрация Советского района
г. Нижнего Новгорода
Отдел народного образования

С мая 1992г.

Администрация Советского района
г. Нижнего Новгорода
Отдел образования

Фонд № ~~332~~ P-207

Опись № ~~1~~ 4

дел постоянного хранения

Крайние даты:
1992-1996 годы

Совета народных депутатов № 142 от 12.03.92 и приказом заведующей РОНО № 73-д"а" от 16.03.92 на баланс РОНО были приняты ясли-сад № 267, детский сад № 276, ясли-сад № 283, ясли-сад № 434¹.

В целях дифференциации и совершенствования образования в районе, создания условия для разностороннего развития учащихся на основании постановления главы администрации района № 182 от 24.04.92 и приказа заведующей РОНО № 108-д"а" от 11.05.92 школа-комплекс № 23 была реорганизована и на ее базе созданы общеобразовательная школа № 23 и школа № 187 с экономическим направлением².

На основании постановления главы администрации Советского района г.Н.Новгорода № 183 от 27.04.92 и приказа заведующей РОО № 123-"д" от 02.06.92 была открыта детская спортивная юношеская школа по шашкам³.

На основании решения Малого Совета районного Совета народных депутатов № 197 и № 198 от 03.09.92 и приказа заведующей РОО № 175-д-а от 20.09.92 на баланс РОО были приняты ясли-сад № 466, детский сад № 268 предприятия "Гипромаш" и ясли-сад № 49 треста № 3 "Нагорный"⁴.

На основании решения Малого Совета районного Совета народных депутатов № 207 от 10.09.92 и приказа заведующей РОО № 208-д-а от 12.10.92 на баланс РОО были приняты ясли-сад № 415 и ясли-сад № 32⁵.

¹ Фонд № 322, опись № 1, дело № 463, лист № 60

² Там же, лист № 81

³ Там же, лист № 102

⁴ Там же, лист № 129

⁵ Там же, лист № 145

В соответствии с решением Малого Совета районного Совета народных депутатов № 217 от 26.10.92 и приказом заведующей РОО № 233-п-а от 17.11.92 на баланс РОО были приняты ясли-сад № 395 НПП "Салют"¹.

На основании решения Малого Совета районного Совета народных депутатов № 217 от 26.10.92 и приказа заведующей РОО № 208-п-а от 10.12.92 на баланс РОО приняты ясли-сад № 296 и ясли-сад № 253 речного порта².

В 1993 году в соответствии с распоряжением Главы администрации Советского района № 211-р от 16.02.93 и приказом заведующей РВО № 93-п от 15.03.93 на баланс районного отдела здравоохранения были переданы детский сад № 284 и детский сад "Напежда"³.

На основании решения Малого Совета районного Совета народных депутатов № 104 от 22.04.93 и приказа заведующей РОО № 263-а-п от 07.07.93 на баланс отдела образования приняты клубы по месту жительства: "Сатурн", им.Ю.А.Гагарина, им.Маркина, "Факел", им.В.Н.Терешковой, "Звездочка", "Светлячок"⁴.

На основании постановления главы администрации Советского района № 384 от 23.10.93 и приказа заведующей РОО № 417-п от 22.11.93 на баланс РОО переданы ясли-сад № 196 завода "Риан"⁵.

На основании постановления главы администрации Советского района № 426 от 23.11.93 и приказа заведующей РОО № 434-п от 30.11.93 на баланс районного отдела образования переданы дошколь-

¹ Фонд № 322, опись № 1, дело № 463, лист № 169

² Там же, лист № 184

³ Фонд № 322, опись № 1, дело № 471, лист № 72

⁴ Там же, дело № 472, лист № 29

⁵ Там же, лист № 128

ные учреждения № 7, 342, 392, 423 акционерного общества "Гидромаш"¹.

В 1994 году на основании постановления главы администрации Советского района № 2311 от 26.08.94 и приказа заведующей РОО № 270-л от 30.08.94 на баланс РОО были переданы дошкольные учреждения № 59, 145, 441 акционерного общества "Орбита".

В 1995 году на основании распоряжения главы администрации Советского района № 624-р от 02.10.95 и приказа заведующей РОО № 294-л от 09.10.95 на баланс районного отдела образования переданы дошкольные учреждения № 18 и 254 акционерного общества "Маяк"³.

В соответствии с приказом заведующей РОО № 318-л от 01.11.95 на баланс РОО был принят детский сад № 21 акционерного общества "ТОН"⁴.

Таким образом, по состоянию на 01.01.97 на балансе отдела образования Советского района г.Н.Новгорода были следующие учреждения:

начальная школа № 163, средние школы №№ 23, 24, 28, 29, 44, 46, 47, 49, 54, 122, 151, 173, 186, 187, школы гимназии №№ 25, 53, школа-техникум № 18, технический лицей, школа рабочей молодежи № 23;

дошкольные общеобразовательные учреждения: №№ 7, 18, 21, 24, 30, 32, 49, 59, 145, 160, 196, 214, 220, 228, 252, 253, 254, 267, 268, 276, 277, 282, 283, 296, 342, 292, 295, 404, 415, 423,

¹ Фонд № 322, опис. № 1, дело № 472, лист № 134

² Там же, дело № 482, лист № 35

³ Там же, дело № 492, лист № 94

⁴ Там же, лист № 103

434, 441, 466;

детские спортивные юношеские школы № 6, 17, Дом творчества юных, Станции юных техников № 1 и № 2, учебно-производственный комбинат, информационно-диагностический методический кабинет, Центр работы с детьми по месту жительства, объединяющий 7 детских клубов.

В составе фонда отложилось 48 дел постоянного хранения, подлежащих передаче в государственный архив. Полнота описи и сохранность документальных материалов удовлетворительные.

Следует отметить, что сводные статистические отчеты и отчеты дошкольных общеобразовательных учреждений (ф. № 85-к) за 1992-1995 годы в делопроизводстве фонда не отложились. Они вошли в состав описи документальных материалов фонда городского управления образования (Фонд № 128, опись № 4).

Научно-техническая обработка документальных материалов фонда проведена в соответствии с правилами и другими нормативными требованиями государственной архивной службы Российской Федерации. Систематизация дел проведена по хронологическому, а в каждом годовом разделе по структурному и номинальному принципам.

Ведущий архивист
отдела научно-технической
обработки документов



Е.А.Игнатьева

01.10.98

УТВЕРЖДАЮ



Начальник управления образования Советского района г. Н. Новгорода

О.И. Киселева
25 ноября 1998 г.

Фонд № 322 207

Опись № 1 4

дел постоянного хранения за 1992-1994 годы

№ п/п	Индекс : дела	Заголовок : дела	Дата : дела	Кол-во : листов : в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6

1992 год

Общий отдел

463	01-06	Приказы по основной деятельности	4 янв. 29 дек. 1992	204	✓
464	01-08	Распоряжения по районному отделу образования	27 янв. 31 дек. 1992	34	✓
465	01-09	Планы работы районного отдела образования на 1992/93 учебный год		49	✓

I	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

466 01-13 Акты, справки, информации 14 мар. 61 ✓
 о результатах проверок ра- 28 дек.
 боты школьных и дошкольных 1992
 учреждений района

Школьный сектор

467 02-04 Сводные статистические от- 44 Нет
 02-05 четы дневных общеобразова-
 02-06 тельных школ (ф. № 76рик), о
 02-07 распределении школ по чис-
 02-08 лу учителей, классов и уча-
 02-09 щихся (ф. № Д-6, о профессио-
 нальном обучении учащихся
 дневных общеобразователь-
 ных школ (ф. № Д-11), об
 учащихся, выбывших из шко-
 лы в течение 1991/92 уч.го-
 да и летнего периода 1992
 года (ф. № Д-12) и статисти-
 ческие отчеты дневных обще-
 образовательных школ (ф. №
 0ш-1) и вечерней (сменной)
 общеобразовательной школы
 (ф. № 0ш-5) на начало 1992/
 93 учебного года

Централизованная бухгалтерия

468 06-02 Сводный бюджет на 1992 год 39
 и материалы по его измене-
 нию

 I : 2 : 3 : 4 : 5: 6

469 06-03 Штатные расписания на 1992 год и материалы по их изменению ✓ 28

470 06-05 Сводный финансовый отчет за 1992 год и объяснительная записка к нему ✓ 112

1993 год

Общий отдел

471 01-06 Приказы по основной деятельности, том № 1 ✓ 5 янв.
31 мая
1993 152

472 01-06 То же, том № 2 ✓ 1 июня
28 дек.
1993 169

473 01-08 Распоряжения по районному отделу образования ✓ 5 янв.
23 дек.
1993 66

474 01-09 Планы работы районного отдела образования на 1993/94 учебный год *лет.* 29

 I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

475 01- Справки-анализы о работе районного отдела образования за 1992-1993 учебный год 32

476 01-13 Акты, справки, информации о результатах проверок работы школьных и дошкольных учреждений района 154

13 янв.
20 дек.
1993

Школьный сектор

477 02-04 Сводный статистический отчет (ф.№ 76-рик), статистические отчеты дневных общеобразовательных школ (ф.№ 0Ш-1) и сведения о школах Советского района на начало 1993/94 учебного года 43

Централизованная бухгалтерия

478 06-02 Сводный бюджет на 1993 год и материалы по его изменению 70

479 06-03 Штатные расписания на 1993 год и материалы по их изменению 20

12

 I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

480 06-05 Сводный финансовый отчет за 1993 год и объяснительная записка к нему 91

1994 год

Общий отдел

481 01-06 Приказы по основной деятельности, том № 1 4 янв. 31 мая 1994 169

482 01-06 То же, том № 2 1 июня 30 дек. 1994 164

483 01-08 Распоряжения по районному отделу образования 19 янв. 27 дек. 1994 50

484 01-09 Планы работы районного отдела образования на 1994/95 учебный год 40

485 01- Справки-анализы о работе районного отдела образования за 1993/94 учебный год 24

 I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

486 01-13 Справки, информации о ре- 18 янв. ✓ 69
 зультатах проверок работы 27 окт.
 школьных и дошкольных уч- 1994
 реждений района

Школьный сектор

487 02-04 Сводные статистические от- ✓ 46
 02-05 четы дневных общеобразова-
 02-06 тельных школ (ф. №76-РИК),
 02-09 о преподавании иностранных
 языков и углубленном изуче-
 нии различных предметов
 (ф. №А-8), об учащихся, вы-
 бывших из школы в течение
 1993/94 учебного года и
 летнего периода 1994 года
 (ф. №Д-12), и статистичес-
 кие отчеты дневных общеоб-
 разовательных школ (ф. №ОШ-1)
 и вечерней (сменной) обще-
 образовательной школы (ф.
 №ОШ-5) на начало 1994/95
 учебного года

Централизованная бухгалтерия

488 06-02 Сводный бюджет на 1994 год ✓ 73
 и материалы по его измене-
 нию

 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

489	06-03	Штатные расписания на 1994 год	✓	21
490	06-05	Сводный финансовый отчет за 1994 год и объяснительная записка к нему	✓	103

В данный раздел описи внесено 28 (двадцать восемь) дел,
с № 463 по № 490, в том числе:

литерные номера
пропущенные номера

Ведущий архивист
отдела научно-технической
обработки документов

Иг

Е.А.Игнатьева

01.10.98

Ответственный за архив
управления

Варл

Г.А.Варламова

25.11.98
дата

УТВЕРЖДЕНО	
Протокол экспертно-педагогической комиссии	
РАЙОННОГО ЦЕНТРА ПО ДЕЛАМ	
АРХИВОВ	
Г. Железнодорожной областной администрации	
от <u>27.10.98</u>	№ <u>15</u> <i>Иг</i>

ОДОВРЕНО

Протокол ЭК районного
управления образования

от _____ 1998г.

№ _____

Председатель ЭК

Нескромная Е.Н.Нескромная

Принято по описи № 4 дел постоянного срока хранения за 1992 – 1994 годы 26 (двадцать шесть) дел с № 463 по № 490, в том числе:

литерные номера:

пропущенные номера:

Утеряны сдатчиком номера 467, 474

Зам директора МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
19.03.2013

О.М.Смышляева

Итого принято по описи № 4 дел постоянного срока хранения за 1992 – 1994 годы 26 (двадцать шесть) дел с № 463 по № 490, в том числе:

литерные номера:

пропущенные номера:

Утеряны сдатчиком номера 467, 474

Зам директора МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
19.03.2013

О.М.Смышляева

22

 I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

493	01-08	Распоряжения по районному отделу образования	4 янв. 18 дек. 1995	79	✓
494	01-09	Планы работы районного от- дела образования на 1995/96 учебный год		16	✓
495	01-13	Справки, информации о ре- зультатах проверок работы школьных и дошкольных уч- реждений района	11 янв. 22 дек. 1995	37	✓

Школьный сектор

496	02-04 02-05	Сводный статистический от- чет (ф. №76-РИК) и статис- тические отчеты дневных об- щеобразовательных школ (ф. № ОШ-1) на начало 1995/ 96 учебного года		59	✓
-----	----------------	--	--	----	---

Централизованная бухгалтерия

497	06-02	Сводный бюджет на 1995 год и материалы по его измене- нию		175	✓
-----	-------	---	--	-----	---

 I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

498 06-03 Штатные расписания на 27 ✓
 1995 год

499 06-05 Сводный финансовый отчет 126 ✓
 за 1995 год и объяснитель-
 ная записка к нему

1996 год

Общий отдел

500 01-06 Приказы по основной дея- 4 янв. 169 ✓
 тельности, том № 1 28 июня
 1996

501 01-06 То же, том № 2 4 июля 162 ✓
 31 дек.
 1996

502 01-08 Распоряжения по районному 10 янв. 97 ✓
 отделу образования 30 дек.
 1996

503 01-09 Планы работы районного от- 51 ✓
 дела образования на 1996/97
 учебный год

 I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

504 01- Справки-анализы о работе районного отдела образования за 1995-96 учебный год 64 ✓

505 01-13 Справки, информации о результатах проверок работы школьных и дошкольных учреждений района II апр. 30 дек. 1996 101 ✓

Школьный сектор

506 02-04 Сводный статистический отчет (ф. №76-рик) и статистические отчеты дневных общеобразовательных школ (ф. №ОШ-1) и вечерней (сменной) общеобразовательной школы (ф. № ОШ-5) на начало 1996/97 учебного года 70 ✓

Дошкольный сектор

507 03-09 Сводный статистический отчет и отчеты дошкольных образовательных учреждений (ф. № 85-к) за 1996 год 64 ✓

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

Централизованная бухгалтерия

508	06-02	Сводный бюджет на 1996 год и материалы по его изменению	189	✓
509	06-03	Штатные расписания на 1996 год и материалы по их изменению	69	✓
510	06-05	Сводный финансовый отчет за 1996 год и объяснительная записка к нему	161	✓

В данный раздел описи внесено 20 (двадцать) дел с № 491 по № 510, в том числе:
 литерные номера
 пропущенные номера

Ведущий архивист
 отдела научно-технической
 обработки документов

Игнатьева

Е.А.Игнатьева

01.10.98

Ответственный за архив
 управления

Варламова

Г.А.Варламова

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол заседания
 ревизионной комиссии
 от 28.10.98 № 15

ОДОБРЕНО

Протокол ЭК районного
 управления образования
 от _____ 199 г. № _____
 Председатель ЭК
Нескромная Е.Н.Нескромная

Принято по описи № 4 дел постоянного срока хранения за 1995 – 1996 годы 20 (двадцать) дел с № 491 по № 510, в том числе:
литерные номера:
пропущенные номера:

Зам директора МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
19.03.2013



О.М.Смышляева

Итого принято по описи № 4 дел постоянного срока хранения за 1992 – 1996 годы 46 (сорок шесть) дел с № 463 по № 510, в том числе:
литерные номера:
пропущенные номера:

Утеряны сдатчиком номера 467, 474
(см. акт о обнаружении документов, пути розыска которых исчерпаны в деле фонда)

Зам директора МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
19.03.2013



О.М.Смышляева

24

Государственный архив Нижегородской области

Администрация Советского района
г. Нижнего Новгорода
Отдел образования

с 29.06.98

Администрация Советского района
г. Нижнего Новгорода

Управление образования и молодежной политики

Крайние даты: 1997-2000 годы

Предисловие к описи №1
за 1997-2000 годы

Научно-техническая обработка документальных материалов фонда Отдела образования Администрации Советского района г. Нижнего Новгорода проведена за 1997-2000 гг. За данный период произошли изменения в наименовании фондообразователя.

В 1998 году в соответствии с распоряжением администрации Советского района г. Н.Новгорода № 48-рк от 29.06.98г. "Об изменении в штатном расписании администрации района" Отдел образования преобразовали в Управление образования и молодежной политики¹.

Полное наименование фондообразователя стало:

с 29.06.98г.

Администрация Советского района
г. Нижнего Новгорода
Управление образования и
молодежной политики.

В структуре фондообразователя произошли следующие изменения:

В соответствии с решением областного Совета народных депутатов от 06.04.93. года № 108-М "О мерах по экономической и социальной защите учреждений образования", в условиях акционирования и приватизации предприятий и организаций, Администрация Советского района г. Н.Новгорода постановила передать на баланс Советского РОО с 1 сентября 1997 года дошкольные учреждения № 288 АО "Фортуна" и № 46 НВВУТ (Нижегородское высшее военное училище тыла)².

В соответствии с Законом РФ об образовании и приказа заведующей Советским РОО г. Н.Новгорода № 291-д-а от 24.09.97г. создали муниципальное образовательное учреждение – среднюю общеобразовательную школу № 173 с углубленным изучением информатики и компьютерных технологий на базе средней общеобразовательной школы № 173³.

В целях рационализации социальной сферы и во исполнение Указа Президента РФ № 712 от 14.05.96г. "Об основных направлениях государственной семейной политики" и распоряжения Администрации Советского района г. Н.Новгорода № 748-р от 22.09.99г. был создан муниципальный Центр социальной помощи семье и детям на базе детского комбината № 160⁴.

На основании распоряжения главы администрации города № 168-р от 25.01.2000г. и во исполнение Указа Президента РФ от 14.05.96г. № 712 "Об основных направлениях государственной семейной политики": создали

¹ фонд 322, опись №1, дело №529, л. 9.

² Фонд 322, опись № 1, дело № 511, л. 8.

³ там же, дело № 512, л.124.

⁴ фонд № 322, опись №1, дело № 545, л. 20.

29

муниципальное учреждение "Центр социальной помощи семье и детям "Журавушка"⁵.

На основании распоряжения главы администрации города № 2694-р от 08.09.2000г. создали муниципальное образовательное учреждение "Специальная (коррекционная) начальная школа – детский сад" путем реорганизации (слияния) муниципальных дошкольных образовательных учреждений "детский сад № 277" и "детский сад № 268"¹.

Полнота описи и сохранность документальных материалов удовлетворительные.

В состав описи включено 64 дела постоянного срока хранения, подлежащих передаче в государственный архив.

Некоторые документы не вошли в состав описи по следующим причинам:

1. Планы работы управления на 1997-2000 годы не составлялись.
2. Распоряжения по основной деятельности за 2000 год не издавались.
- 3.Справки, акты о результатах проверок работы дошкольных учреждений за 1997-1999 годы в делопроизводстве не сохранились.
- 4.Материалы педагогических конференции, чтений документально не оформляются.

5.Информационно-диагностический методический кабинет методические пособия не разрабатывает (в работе пособия используются материалы, разработанные в республиканском институте повышения квалификации работников образования и НИРО).

Научно-техническая обработка документов фонда проведена в соответствии с Основными правилами и другими нормативными требованиями государственной архивной службы Российской Федерации.

Систематизация дел проверена по хронологически-структурному и номинальному принципам.

08.07.2002.

гл. специалист



Е.А. Игнатьева

⁵ там же, дело № 560, л. 2.

¹ фонд № 322, опись № 1, дело № 560, л.№7.

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления образования и молодежной политики Советского района г. Н.Новгорода

Л. Г. Кожевникова
Л.Г. Кожевникова

"15" 08 2002г.

Фонд № 322 *Р-204*

ОПИСЬ № 1 *4*
дел постоянного хранения за 1997-1998 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Кол-во листов в деле (томе, части)	Примечание
1	2	3	4	5	6

1997 год

35-19/01

Канцелярия

511	35-19/01-01 35-19/01-03	Постановления, распоряжения администрации Советского района г. Н.Новгорода, приказы департамента образования и науки области, касающиеся деятельности районного отдела образования.	27январ.- 28декаб. 1997	22	<i>Н</i>
-----	----------------------------	---	-------------------------------	----	----------

Фонд № 322 207
Опись №1 4

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Прим.
1997год					
Канцелярия					
512а	35-19/ 01-08	Приказы начальника управле- ния по основной деятельности	20августа- 30декабря 1997	71	
512б	35-19/ 01-	Книга регистрации приказов начальника управления по ос- новной деятельности	4января 1997- 30марта 2000	33	
Школьный сектор					
516а	35-19/ 02-02	Сводные статистические отчеты о дневных общеобразова- тельных школах, преподавании иностраннных языков и углуб- ленном изучении различных предметов на начало 1997/ 1998 уч.года(ф.№76-рик Д-8)		2	

1	2	3	4	5	6
512	35-19/01-08	Приказы по основной деятельности	20 янв.- 19 нояб. 1997	166	И
513	35-19/01-20	Распоряжения по основной деятельности	10 янв.- 17 сент. 1997	35	И
514	35-19/01-10	Переписка с департаментом образования и науки области, прокуратурой, организациями по основной деятельности	23 янв. 1997- 15 авг. 2000	56	И

35 19/02

Школьный сектор

515	35-19/02-01	Информация о состоянии системы образования Советского района г.Н.Новгорода на начало 1997/98 уч. года		6	И
516	35-19/02-02	Сводные статистические отчеты о дневных (ф. № 76-рик) и вечерних (сменных) общеобразовательных школах (ф. № СВ-1) на начало 1997/1998 учебного года		3	И
517	35-19/02-03	Сводный статистический отчет о численности и составе педагогических работников общеобразовательных школ по состоянию на 1 октября 1997г. (ф. № 83-рик)		1	И

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

518	35-19/02-	Сводный статистический отчет о преподавании иностранных языков и углубленном изучении различных предметов на начало 1997/1998 учебного года.		1	H
519	35-19/02-03	Статистические отчеты дневных общеобразовательных школ на начало 1997/1998 учебного года (ф. № ОШ-1)		55	H
520	35-19/02-01	Справки, информация о результатах проверок работы школьных учреждений района	27мая-30дек. 1997	37	H
	35-19/03	<u>Дошкольные учреждения</u>			
521	35-19/03-01	Протоколы совещаний заведующих дошкольных образовательных учреждений	23январ.-25нояб. 1997	7	H
	35-19/04	<u>Методический кабинет</u>			
522	35-19/04-07	Протоколы заседаний районных методических объединений преподавателей	19февр.-16дек. 1997	11	H
523	35-19/04-02	Планы работы районных методических объединений преподавателей на 1997-1998 уч. год		6	H

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

524 35-19/04-06 Анализ работы районного методического объединения преподавателей химии за 1996-1997 уч. год авг. 1997 4. H

35-19/05 Централизованная бухгалтерия

525 35-19/05-02 Сводный бюджет на 1997 год и материалы по его изменению 142 ✓

526 35-19/05-03 Штатные расписания на 1997 год 54 ✓

527 35-19/05-11 Сводный статистический отчет о выполнении плана по труду за 1997 год (ф. № 1-т) 2 ✓

528 35-19/05-05 Сводный финансовый отчет за 1997 год и объяснительные записки к нему 143 ✓

Фонд № 322

Опись №1

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Прим.
1998год					
Канцелярия					
531а	35-19/ 01-08	Приказы начальника управле- ния по основной деятельности, т.1	6 января- 28мая 1998	91	
531б	35-19/ 01-08	То же, т2	2июня- 30 декабря 1998	132	
Школьный сектор					
532а	35-19/ 02-02	Сводный статистический отчет о дневных общеобразователь- ных учреждениях на начало 1998/99 уч.года(ф.№76-рик)		1	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

1998 год

35-19/01		<u>Канцелярия</u>			
529	35-19/01-01 35-19/01-03	Распоряжения администрации г. Н.Новгорода и Советского района, приказ департамента образования и науки области, касающиеся деятельности районного управления образования	15январ.- 18ноябр. 1998	16	H
530	35-19/01-08	Приказы по основной деятельности, Том № 1	8январ.- 29мая. 1998	121	H
531	35-19/01-08	То же, Том № 2	2июня- 29дек. 1998	110	H
532	35-19/01-20	Распоряжения по основной деятельности	6февр.- 30дек. 1998	61	H
35-19/02		<u>Школьный сектор</u>			
533	35-19/02-04	Сводный статистический отчет о начальном профессиональном и профильном обучении учащихся дневных общеобразовательных школ за 1997-1998 уч. год (ф. № Д-11)		1	H
534	35-19/02-05	Сводный статистический отчет об учащихся, выбывших из общеобразовательного учреждения в течение 1997/1998 уч. года и летнего периода 1998 года (ф. № Д-12)		1	H

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

535	35-19/02-03	Статистические отчеты дневных общеобразовательных школ на начало 1998/1999 уч. года (ф. № ОШ-1)			36 Н
536	35-19/02-01	Справки, информация о результатах проверок работы школьных учреждений района	март- 28окт. 1998		5 Н
	35-19/03	<u>Дошкольные учреждения</u>			
537	35-19/03-01	Протоколы совещаний заведующих дошкольных образовательных учреждений	20март- 10сент. 1998		13 Н
	35-19/04	<u>Методический кабинет</u>			
538	35-19/04-07	Протоколы заседаний районных методических объединений преподавателей	20январь- 20дек. 1998		18 Н
539	35-19/04-02	Планы работы районных методических объединений преподавателей на 1998-1999 уч. год			9 Н
540	35-19/04-06	Анализ работы районного методического объединения преподавателей физики за 1997/1998 уч. год	сент. 1998		2 Н
	35-19/05	<u>Централизованная бухгалтерия</u>			
541	35-19/05-02	Сводный бюджет на 1998 год и материалы по его изменению			125 ✓

1	2	3	4	5	6
542	35-19/05-03	Штатные расписания на 1998 год	✓		104
543	35-19/05-11	Сводные статистические отчеты о выполнении плана по труду за 1998 год (ф. № 1-т, П-4)	✓		13
544	35-19/05-05	Сводный финансовый отчет за 1998 год и объяснительные записки к нему	✓		186

В данный раздел описи внесено 34 (тридцать четыре) дела, с № 511 по № 544, в том числе:

литерные номера:
пропущенные номера:

*Итоговая запись
пересоставлена
19.03.2013г. Соколов*

Гл. специалист
отдела НТО ЦКВАДНО
08.07.2002г.

Иванов — Е.А. Игнатьева

Ответственный за
архив управления
2002г.

[Signature] Н.В. Крылова

УТВЕРЖДЕНО
Протоколом заседания экспертно-
проверочной комиссии
КОМИТЕТА ПО ДЕЛАМ АРХИВОВ
администрации Нижегородской области
От 30.07.2002 № 9
Председатель ЭПК *[Signature]*

ОДОБРЕНО
Протокол ЭК управления
от " " 2002г. №

[Signature] Председатель ЭК
Е.Н. Нескромная

В данный раздел описи внесено 40 (сорок) дел с № 511 по № 544, в том числе:
литерные номера: 512а, 512б, 516а, 531а, 531б, 532а
пропущенные номера:

Зам директора МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
19.03.2013

О.М.Смышляева

Принято по описи № 4 дел постоянного срока хранения за 1997 – 1998 годы 14 (четырнадцать) дел №№ 512а, 512б, 516а, 525, 526, 527, 528, 531а, 531б, 532а, 541, 542, 543, 544, в том числе:

литерные номера: 512а, 512б, 516а, 531а, 531б, 532а
пропущенные номера:

Утеряны сдатчиком номера: 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540 (всего 26 дел)

Зам директора МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
19.03.2013

О.М.Смышляева

Итого принято по описи № 4 дел постоянного срока хранения за 1992 – 1998 годы 60 (шестьдесят) дел с № 463 по № 544, в том числе:

литерные номера: 512а, 512б, 516а, 531а, 531б, 532а
пропущенные номера:

Утеряны сдатчиком номера 467, 474, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540 (всего 28 дел)

(см. акт о обнаружении документов, пути розыска которых исчерпаны в деле фонда)

Зам директора МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
19.03.2013

О.М.Смышляева

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

У Т В Е Р Ж Д А Ю
 Начальник управления
 образования и
 молодежной политики
 Советского района
 г. Н.Новгорода
Л.Г. Кожевникова
 Л.Г. Кожевникова

"15" 08 2002г.

Фонд № 322 Р-204

ОПИСЬ № 4

дел постоянного хранения
 за 1999-2000 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Кол-во листов в деле (томе, части)	Примечание
1	2	3	4	5	6
	35-19/01	<u>Канцелярия</u>	19 апр.-9 дек. 1999	23	
545	35-19/01-01 35-19/01-03	Постановления, распоряжения администраций г. Н.Новгорода и Советского района, приказы департамента образования и науки области, касающиеся деятельности районного управления образования.			H

Фонд № 322 208
Опись №1 4

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Прим.
1999год					
Канцелярия					
546а	35-19/ 01-08	Приказы начальника управле- ния по основной деятельности	10 января- 30 декабря 1998	91	
Школьный сектор					
548а	35-19/ 02-02	Сводный статистический отчет о дневных общеобразователь- ных учреждениях на начало 1999/2000 уч.г.(ф.№76-рик)		1	

1	2	3	4	5	6 2
546	35- 19/01-06	Приказы по основной деятельности	5январь.- 28 дек. 1999	116	Н
547	35- 19/01-20	Распоряжения по основной деятельности	12январь.-7окт. 1999	42	Н
	35 19/02	<u>Школьный сектор</u>			
548	35-19/02- 01	Справка об итогах работы управления образования по охране прав детства за 1999 год		5	Н
549	35- 19/02-04	Сводный статистический отчет о начальном профессиональном и профильном обучении учащихся дневных общеобразовательных школ за 1998-1999 уч.г. (ф.№Д-11)		1	Н
550	35-19/02	Сводный статистический отчет об учащихся, выбывших из общеобразовательного учреждения в течение 1998/1999 года (ф. № Д-12)		1	Н
551	35- 19/02-03	Статистические отчеты дневных общеобразовательных школ (ф. № ош-1) и вечерней (сменной) общеобразовательной школы (ф. ОШ-5) на начало 1999/2000 учебного года		55	Н
552	35- 19/02-01	Справка о результатах проверок работы школьных учреждений района	14мая-8дек. 1999	9	Н

1	2	3	4	5	6 3
	35-19/03	<u>Дошкольные учреждения</u>			
553	35-19/03-01	Протоколы совещаний заведующих дошкольных образовательных учреждений	25февр.-9дек. 1999	30	H
	35-19/04	<u>Методический кабинет</u>			
554	35-19/04-07	Протоколы заседаний районных методических объединений преподавателей	12январ.-16дек. 1999	17	H
555	35-19/04-02	Планы работы районных методических объединений преподавателей на 1999-2000 уч. год		13	H
	35-19/05	<u>Централизованная бухгалтерия</u>			
556	35-19/05-02	Сводный бюджет на 1999 год и материалы по его изменению		130	✓
557	35-19/05-03	Штатные расписания на 1999 год		198	✓
558	35-19/05-11	Сводные статистические отчеты о выполнении плана по труду за 1999 год (ф. № 1-т, П-4)		2	✓
559	35-19/05-05	Сводный финансовый отчет за 1999 год и объяснительные записки к нему		141	✓

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
561 а		Приказы начальника управления по основной деятельности т. 1	11 января - 31 мая 2000	128	
561 б		Приказы начальника управления по основной деятельности т. 2	2 июня - 18 декабря 2000	120	
561 в		Книга регистрации приказов начальника управления по основной деятельности	4 апреля 2000 – 16 сентября 2005	95	

**35–19/02 Отдел по работе со
школьными и дошкольными
учреждениями**

562 а 35–19/ 02– Протоколы совещаний ди- 18 апр.- 99 ✓
ректоров школ и документы 5 дек.
(программы, доклады, реко- 2000
мендации) к ним

563 а 35–19/ 02–03 Сводный статистический от- 1
чет о распределении общеоб-
разовательных учреждений
по числу учителей, классов и
обучающихся на начало
2000/2001 учебного года
(ф. № Д–6)

563 б		Сводный статистический отчет и статистические отчеты школ о дневных общеобразовательных учреждениях на начало 2000/2001 учебного года (ф. № 76-рик, ОШ-1)	2000	76	
-------	--	--	------	----	--

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

	35-19/01	<u>Канцелярия</u>			
560	35-19/01-01 35-19/01-03	Распоряжения администрации г.Н.Новгорода и Советского района, приказ департамента образования и науки области, касающиеся деятельности районного управления образования	18январь.-6декабрь. 2000	9	Н
561	35-19/01-08	Приказы по основной деятельности	5январь.-29декабрь. 2000	141	Н
562	35-19/01-20	План работы управления на 2000 год		23	Н
563	35-19/02 35-19/02-01	Школьный сектор Информация о состоянии системы образования Советского района г.Н.Новгорода на начало 2000-2001 уч. Года		5	Н
564	35-19/02-04	Сводный статистический отчет о до профессиональной и профессиональной подготовке обучающихся в дневных общеобразовательных учреждениях за 1999-2000 уч. год (ф. № Д-11)		1	Н
565	35-19/02-01	Справки, информации о результатах проверок работы школьных учреждений района	5 январь.-23 октябрь.2000	36	Н
	35-19/03	<u>Дошкольные учреждения</u>			
566	35-19/03-01	Протоколы совещания заведующих дошкольных образовательных учреждений	24февраль.-23март 2000	14	Н

1	2	3	4	5	6 5
---	---	---	---	---	-----

567	35- 19/03-03	Акты, справки о результатах проверок работы дошкольных учреждений района.	19-26январ.- 13-20декаб. 2000	31	41
	35-19/04	<u>Методический кабинет</u>			
568	35- 19/04-07	Протоколы заседаний районных методических объединений преподавателей	16февр.- 25окт. 2000	34	41
569	35- 19/04-02	Планы работы районных методических объединений преподавателей на 2000-2001 уч. год		6	41
570	35- 19/04-06	Анализы работы районных методических объединений за 1999/2000 уч. год	авг.-сент. 2000	19	41
	35-19/05	<u>Централизованная бухгалтерия</u>			
571	35- 19/05-02	Сводный бюджет на 2000 год и документы по его изменению		122	4
572	35- 19/05-03	Штатные расписания на 2000 год		70	4
573	35- 19/05-11	Сводные статистические отчеты о выполнении плана по труду за 2000 год (ф. № 1-Т, П-4)		13	4

1	2	3	4	5	6 6
---	---	---	---	---	-----

574 35- Сводный финансовый отчет за
19/05-05 2000 год и объяснительные
записки к нему

185 ✓

В данный раздел описи внесено 30 (тридцать) дел,

с № 545 по № 574, в том числе

литерные номера:

пропущенные номера:

*Итоговые записки
пересоставлены
Севф 19.03.2013*

Гл. специалист
отдела НТО ЦКВАДНО
08.07.2002г.

Имаз - Е.А. Игнатьева

Ответственный за
архив управления
2002г.

[Signature]

Н.В. Крылова

УТВЕРЖДЕНО	
Протоколом заседания экспертно- проверочной комиссии	
КОМИТЕТА ПО ДЕЛАМ АРХИВОВ администрации Нижегородской области	
От	<u>30.07.2002</u> № <u>9</u>
Зак. Председатель ЭПК	<i>[Signature]</i>

ОДОБРЕНО
Протокол ЭК управления
от " " _____ 2002г. № _____

Председатель ЭК
[Signature] Е.Н. Нескромная

48

В данный раздел описи внесено 40 (сорок) дел с № 545 по № 574, в том числе:
литерные номера: 546а, 548а, 561а, 561б, 561в, 652а, 563а, 563б, 569а, 572а,
пропущенные номера:

Зам директора МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
19.03.2013

О.М.Смышляева

Принято по описи № 4 дел постоянного срока хранения за 1999 – 2000 годы 17 (семнадцать) дел с № 545 по № 574, в том числе:
литерные номера: 546а, 548а, 561а, 561б, 561в, 562а, 563а, 563б, 572а
пропущенные номера:

Утеряны сдатчиком номера 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 569а, 570 – 22+1 (569а) дела

Зам директора МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
19.03.2013

О.М.Смышляева

Итого принято по описи № 4 дел постоянного срока хранения за 1992 – 2000 годы 77 (семьдесят шесть) дел с № 463 по № 574, в том числе:
литерные номера: 512а, 512б, 516а, 531а, 531б, 532а, 546а, 548а, 561а, 561б, 561в, 562а, 563а, 563б, 572а – 15 дел
пропущенные номера:

Утеряны сдатчиком номера 467, 474, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 569а, 570 – (всего 51 дело)

(см. акт о обнаружении документов, пути розыска которых исчерпаны в деле фонда)

Зам директора МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
19.03.2013

О.М.Смышляева

49

Государственное учреждение
Центральный архив
Нижегородской области
(ГУ ЦАНО)

Администрация Советского района
г. Нижнего Новгорода

Управление образования
и молодежной политики

с 24.03.2003

Администрация Советского
района г. Нижнего Новгорода

Управление образования
и социально-правовой
защиты детства

Фонд № 342 Р-204
Опись № 4

дел постоянного хранения

Крайние даты:
2001 – 2003 годы

Расшифровка форм статистической отчетности

- ф. № 76–РИК – сведения о дневных общеобразовательных учреждениях на начало учебного года;
- ф. № Д–6 – сведения о распределении общеобразовательных учреждений по числу учителей, классов и обучающихся на начало учебного года;
- ф. № Д–11 – сведения о допрофессиональной и профессиональной подготовке обучающихся в дневных общеобразовательных учреждениях на 1 октября ...года;
- ф. № 85–5 – отчет о деятельности дошкольного образовательного учреждения;
- ф. № 1–до
сводная – сведения об учреждениях дополнительного образования детей;
- ф. № 5–фк – сведения о детско–юношеской спортивной школе;
- ф. № 1–т – сведения о численности и заработной плате работников по видам деятельности.

**Предисловие к описи №1
Управления образования
и социально-правовой защиты
детства администрации Советского
района г.Нижнего Новгорода**

Научно-техническая обработка документов фонда управления образования и социально-правовой защиты детства администрации Советского района г.Нижнего Новгорода проведена за 2001-2003 годы.

За указанный период изменилось название фондообразователя. Постановлением администрации г.Нижнего Новгорода от 24.03.2003 № 40¹ управление образования и молодежной политики администрации Советского района г.Нижнего Новгорода переименовано в управление образования и социально-правовой защиты детства администрации Советского района г.Нижнего Новгорода (далее – управление). Распоряжением главы администрации Советского района от 04.07.2003 № 87-рк утверждено Положение об управлении².

Произошли изменения и в структуре управления:

1) согласно распоряжению администрации Советского района от 23.03.2001 № 38-рк³ отдел социальной опеки и усыновления переименован в отдел охраны прав детства;

2) распоряжением администрации г.Нижнего Новгорода от 20.01.2003 № 131-р⁴ ликвидировано муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 21 «Пчелка» физкультурно-оздоровительного и экологического направления «Экология и здоровье».

В опись включено 84 дела постоянного хранения, подлежащих передаче в государственный архив, в том числе 79 дел за 2001-2003 годы. Выявлено и включено в опись № 1 5 единиц постоянного хранения за предыдущие годы обработки: 1- за 1996 год и 4- за 2000 год.

Полнота описи и сохранность документов удовлетворительные.

В опись вошли документы, отражающие деятельность управления, а именно:

1. Копии постановлений, приказов, распоряжений, изданных вышестоящими организациями и относящихся к деятельности управления
2. Протоколы аппаратных совещаний, совещаний директоров школ и дошкольных учреждений района
3. Приказы начальника управления по основной деятельности
4. Годовые планы работы

¹ Оп. № 1, д. № 635, л. № 9
² Оп. № 1, д. № 626, л. № 1-7
³ Оп. № 1, д. № 575, л. № 4
⁴ Оп. № 1, д. № 627, л. № 2

5. Документы об основной деятельности управления и его структурных подразделений; статистические отчеты
6. Переписка с администрациями города и районов, организациями, предприятиями по основной деятельности управления
7. Информационные письма руководителям образовательных учреждений Советского района
8. Сводные годовые бюджеты
9. Штатные расписания и изменения к ним
10. Сводные финансовые отчеты

Следует обратить внимание на особенности формирования дел фондо-образователя:

1) в силу специфики работы образовательных учреждений некоторые документы отложились не за календарные, а за учебные годы (или на начало учебного года):

- статистические формы 76–РИК⁵, Д-6⁶, Д-11⁷;
- справки о результатах проверок работы школ района⁸;
- протоколы заседаний районных методических объединений⁹;
- план работы районных методических объединений¹⁰;
- документы о работе районных методических объединений¹¹.

2) ряд дел (протоколы совещаний¹², справки о проверках работы образовательных учреждений¹³, документы по защите прав несовершеннолетних¹⁴) содержит рукописные документы.

3) помимо плана работы управления (сводного), в опись включены планы работы комиссии по делам несовершеннолетних¹⁵ в составе отдела по делам несовершеннолетних и охране прав детства (не входит в сводный план) и информационно-диагностического методического кабинета¹⁶ (план его работы входит в сводный план лишь частично).

Некоторые документы не вошли в состав описи по следующим причинам:

- 1) распоряжения по основной деятельности в указанный период не издавались;
- 2) статистическая форма Д-6 не представлена на начало 2001/2002 учебного года, т.к. составляется один раз в два года;

⁵ Оп. № 1, д. № 586, 609, 638

⁶ Оп. № 1, д. № 610, 639

⁷ Оп. № 1, д. № 587, 611

⁸ Оп. № 1, д. № 588, 613, 640

⁹ Оп. № 1, д. № 645

¹⁰ Оп. № 1, д. № 619

¹¹ Оп. № 1, д. № 593, 620, 647

¹² Оп. № 1, д. № 583, 600, 628, 645

¹³ Оп. № 1, д. № 614, 641

¹⁴ Оп. № 1, д. № 592, 617

¹⁵ Оп. № 1, д. № 590, 615, 642

¹⁶ Оп. № 1, д. № 618, 646

- 3) статистическая форма Д-11 за 2003 год в управлении не отложилась.

Научно-техническая обработка документов управления проведена в соответствии с правилами и другими нормативными требованиями Федеральной архивной службы России.

Систематизация и описание дел проведены по хронологическому, номинальному и тематическому принципам.

Главный специалист
отдела НТО ГУ ЦКВАДНО



Е.Л. Дударь

Фонд № 322

Опись № 1

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	При- меча- ние
-----------	----------------	----------------	--------------	------------------	----------------------

2000 год

35-19/02 Отдел по работе со
школьными и дошкольны-
ми учреждениями

562 а	35-19/ 02-	Протоколы совещаний ди- ректоров школ и документы (программы, доклады, реко- мендации) к ним	18 апр.- 5 дек. 2000	99	✓
-------	---------------	---	----------------------------	----	---

563 а	35-19/ 02-03	Сводный статистический от- чет о распределении общеоб- разовательных учреждений по числу учителей, классов и обучающихся на начало 2000/2001 учебного года (ф. № Д-6)		1	✓
-------	-----------------	---	--	---	---

35-19/04 Информационно-
диагностический методиче-
ский кабинет

569 а	35-19/ 04-02	План работы районного объ- единения школьных библио- текарей на 2000/2001 учеб- ный год		5	
-------	-----------------	--	--	---	--

35-19/05 Бухгалтерия

572 а	35-19/ 05-03	Штатные расписания на 2000 год		8	
-------	-----------------	-----------------------------------	--	---	--

Том 2

УТВЕРЖДАЮ



Начальник Управления образования и социально-правовой защиты детства администрации Советского района г.Нижнего Новгорода

В.И. Лазарев

2005г.

Фонд № 322
Опись № 1
дел постоянного хранения
за 2001 год

№№ п./п.	Ин- декс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов в деле	При- меча- ние
1	2	3	4	5	6

35-19/01 Канцелярия

575	35-19/ 01-01	Приказ, распоряжения админист- раций г.Нижнего Новгорода и Советского района, относящиеся к деятельности управления, и приложения к ним (копии)	16 фев.- 17 окт. 2001	12	
576	35-19/ 01-	Протоколы аппаратных совеща- ний и документы (план, справки, информация) к ним	4 янв.- 30 окт. 2001	19	

1	2	3	4	5	6
577	35-19/ 01-08	Приказы по основной деятельно- сти Том 1	3 янв.- 27 июн. 2001	104	
578		То же Том 2	2 июн.- 28 дек. 2001	120	
579	35-19/ 01-	План работы управления на 2001 год		14	
580	35-19/ 01-	Документы (докладные записки, справка, информации) о работе управления за 2001 год		63	
581	35-19/ 01-10	Переписка с департаментом об- разования и науки Нижегород- ской области, администрациями г.Нижнего Новгорода и Совет- ского района, депутатами, орга- низациями по основной деятель- ности управления	19 янв.- 17 дек. 2001	17	
582	35-19/ 01-19	Информационные письма руко- водителям образовательных уч- реждений района по основной деятельности	29 мар.- 24 дек. 2001	12	
<u>35-1/02- Отдел по работе со школьными и дошкольными учреждениями</u>					
583	35-19/ 02-	Протоколы совещаний директо- ров школ района и документы (доклад, информации) к ним	30 янв.- 4 дек. 2001	53	

ор 207
от. 4

56

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела	Кол-во листов	Примеча ние
586 а		Статистические отчеты школ на начало 2001/2002 учебного года (ф. № ОШ - 1)	2001 - 2002	76	

1	2	3	4	5	6
584	35-19/ 02-05	Протоколы совещаний руководи- телей дошкольных образователь- ных учреждений района	16 мая- 22 нояб. 2001	6	
585	35-19/ 02-	Информация о состоянии образо- вания Советского района на на- чало 2001/2002 учебного года		4	
586	35-19/ 02-02	Сводный статистический отчет о дневных общеобразовательных учреждениях на начало 2001/2002 учебного года (ф. № 76-РИК)		2	
587	35-19/ 02-04	Сводный статистический отчет о допрофессиональной и профес- сиональной подготовке обучаю- щихся в дневных общеобразова- тельных учреждениях на 1 октяб- ря 2001 года (ф. № Д-11)		1	
588	35-19/ 02-01	Справки о результатах проверок работы школ района	12 окт. 2000- 3 апр. 2001	34	
589	35-19/ 02-07	Акты, справки, информация о ре- зультатах проверок работы до- школьных учреждений района	23 мар.- 12 нояб. 2001	19	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

**35-19/03 Отдел по делам несо-
вершеннолетних и охране прав
детства**

590	35-19/ 03-05	План работы комиссии по делам несовершеннолетних на 2001 год и план проведения операции «Занятость»		9
591	35-19/ 03-07	Статистический отчет о работе комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав за 2001 год и список учащихся, совершивших преступления, к нему		9
592	35-19/ 03-17	Документы (акты обследования, переписка) по защите прав несовершеннолетних	23 янв.- 21 июн. 2001	29

**35-19/04- Информационно-
диагностический методический
кабинет**

593	35-19/ 04-	Документы (отчеты, анализ) о работе районных методических объединений за 2000/2001 учебный год		21
-----	---------------	--	--	----

35-19/05 Бухгалтерия

594	35-19/ 05-02	Сводный бюджет на 2001 год		115
595	35-19/ 05-03	Штатные расписания на 2001 год и изменения к ним		93

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

596 35-19/ Сводный финансовый отчет за 202
05-05 2001 год и объяснительные за-
писки к нему

597 35-19/ Сводный статистический отчет о 1
05/11 выполнении плана по труду за
2001 год (ф. № 1-т)

598 35-19/ Сводный статистический отчет и 30
05 отчеты дошкольных образова-
тельных учреждений о деятель-
ности за 2001 год (ф. № 85-к)

Нет

В данный раздел описи внесено 24 (двадцать четыре) единицы хранения с № 575 по № 598, в том числе:
литерные номера –
пропущенные номера –

*Итоговое записе
пересоставлено
Соеф 19.03.2013*

Главный специалист
отдела НТО ГУ ЦКВАДНО
« 10 » июня 2005г.

ЕД

Е.Л. Дударь

Ответственный за архив
УО и СПЗД
« 16 » июня 2005г.

Фадеева

Н.О. Фадеева



Одобрено
Протокол ЭК Управления
образования и социально-правовой
защиты детства

от « 16 » июня 2005г. № 1

Председатель ЭК

[Подпись]

Г.А. Трифонова

60

В данный раздел описи внесено 25 (двадцать пять) дел с 575 по № 598, в том числе:
литерные номера: 586а
пропущенные номера:

Зам директора МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
19.03.2013

Сооф

О.М.Смышляева

Принято по описи № 4 дел постоянного срока хранения за 2001 год 23 (двадцать три) дела с № 575 по № 598, в том числе:
литерные номера: 586а
пропущенные номера:

Утеряны сдатчиком номера: 593, 598,

Зам директора МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
19.03.2013

Сооф

О.М.Смышляева

Итого принято за 1992 – 2001 годы по описи № 4 дел постоянного срока хранения 100 (сто) дел с № 463 по № 598, в том числе:
литерные номера: 512а, 512б, 516а, 531а, 531б, 532а, 546а, 548а, 561а, 561б, 561в, 562а, 563а, 563б, 572а, 586а – 16 дел
пропущенные номера:

Утеряны сдатчиком номера 467, 474, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 569а, 570, 593, 598 – (всего 53 дела)


(см. акт о необнаружении документов, пути розыска которых исчерпаны в деле фонда)

Зам директора МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
19.03.2013

Сооф

О.М.Смышляева

УТВЕРЖДАЮ
 Начальник Управления образования и
 социально-правовой защиты детства
 администрации Советского района
 г. Нижнего Новгорода


 _____ В.И. Лазарев
 « 30. » 06. _____ 2005г.

Фонд № 322 Р-204
 Опись № 4
 дел постоянного хранения
 за 2002 год

№№ п./п.	Ин- декс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов в деле	При- меча- ние
1	2	3	4	5	6

35-19/01 Канцелярия

- 599 35-19/ 01-01 Постановление, распоряжения администраций г.Нижнего Новгорода и Советского района, относящиеся к деятельности управления (копии) 16 апр.- 31 дек. 2002 17
- 600 35-19/ 01- Протоколы аппаратных совещаний и документы (справки, анализ, информации) к ним 11 фев.- дек. 2002 50

1	2	3	4	5	6
601	35-19/ 01-08	Приказы по основной деятельности Том 1	3 янв.- 26 сен. 2002	145	
602		То же Том 2	1 окт.- 26 дек. 2002	82	
603	35-19/ 01-	План работы управления на 2002 год		15	
604	35-19/ 01-	Документы (отчет, сведения, докладные записки, справки, информации) о работе за 2002 год		133	
605	35-19/ 01-10	Переписка с администрациями г.Нижнего Новгорода и Советского района, организациями по основной деятельности управления	23 янв.- 26 дек. 2002	52	
606	35-19/ 01-19	Информационные письма руководителям образовательных учреждений района по основной деятельности	10 янв.- 27 дек. 2002	30	
<u>35-19/02 Отдел по работе со школьными и дошкольными учреждениями</u>					
607	35-19/ 02-	Протоколы совещаний директоров школ, руководителей учреждений дополнительного образования района и документы (доклады, докладные записки, справка, информации) к ним	29 янв.- 3 дек. 2002	101	

ф. 208
вн. 4

63

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела	Кол-во листов	Примеча ние
609а		Статистические отчеты школ на начало 2002/2003 учебного года (ф. № ОШ - 1)	2002 - 2003	77	

1	2	3	4	5	6
608	35-19/ 02-05	Протоколы совещаний руководителей дошкольных образовательных учреждений района	31 янв.- 21 нояб. 2002	17	
609	35-19/ 02-02	Сводный статистический отчет о дневных общеобразовательных учреждениях на начало 2002/2003 учебного года (ф. № 76-РИК)		2	
610	35-19/ 02-03	Сводный статистический отчет о распределении общеобразовательных учреждений по числу учителей, классов и обучающихся на начало 2002/2003 учебного года (ф. № Д-6)		1	
611	35-19/ 02-04	Сводный статистический отчет о допрофессиональной и профессиональной подготовке обучающихся в дневных общеобразовательных учреждениях на 1 октября 2002 года (ф. № Д-11)		1	
612	35-19/ 02-	Сводный статистический отчет об учреждениях дополнительного образования детей (ф. № 1-до); статистический отчет СДЮС-ШОР-17 по шашкам (ф. № 5-ФК) за 2002 и анализ к нему		6	

1	2	3	4	5	6
613	35-19/ 02-01	Справки, информации о результатах проверок работы школ района	26 сен. 2001- 15 апр. 2002	105	
614	35-19/ 02-07	Акт, справка о результатах проверок работы дошкольных учреждений района	6 июн.- дек. 2002	13	
<u>35-19/03 Отдел по делам несовершеннолетних и охране прав детства</u>					
615	35-19/ 03-05	План работы комиссии по делам несовершеннолетних на 2002 год		6	
616	35-19/ 03-07	Статистический отчет о работе комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав за 2002 год и документы (справка, диаграммы) к нему		10	
617	35-19/ 03-17	Документы (акты обследования, справки, заключения, переписка) по защите прав несовершеннолетних	31 янв.- 9 дек. 2002	109	
<u>35-19/04- Информационно-диагностический методический кабинет</u>					
618	35-19/ 04-01	План работы информационно-диагностического методического кабинета на 2002 год		12	<i>лес</i>

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

619 35-19/ 04-02 Планы работы районных методических объединений преподавателей на 2002/2003 учебный год 14 *лес*

620 35-19/ 04- Аналиты работы районных методических объединений за 2001/2002 учебный год 14 *лес*

35-19/05 Бухгалтерия

621 35-19/ 05-02 Сводный бюджет на 2002 год 101

622 35-19/ 05-03 Штатные расписания на 2002 год и изменения к ним 119

623 35-19/ 05-05 Сводный финансовый отчет за 2002 год и объяснительная записка к нему 169

624 35-19/ 05-11 Сводный статистический отчет о выполнении плана по труду за 2002 год (форма № 1-т) 1 ✓

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

625 35-19/ Сводный статистический отчет и 34
 05- отчеты дошкольных учреждений
 о деятельности за 2002 год

В данный раздел описи внесено 27 (двадцать семь) единицы хранения с № 599 по № 625, в том числе:

литерные номера –
 пропущенные номера –

*Итоговая запись
 пересоставлена
 Союз 19.03.2013*

Главный специалист
 отдела НТО ГУ ЦКВАДНО
 « 10 » июня 2005г.

ЕД

Е.Л. Дударь

Ответственный за архив
 УО и СПЗД
 « 16 » июня 2005г.

Фадеева

Н.О. Фадеева



Одобрено
 Протокол ЭК Управления
 образования и социально-правовой
 защиты детства

от « 16 » июня 2005г. № 1

Председатель ЭК

[Signature] Г.А. Трифонова

В данный раздел описи внесено 28 (двадцать восемь) дел с № 599 по № 625, в том числе:
литерные номера: 609а
пропущенные номера:

Зам директора МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
19.03.2013

О.М.Смышляева

Принято по описи № 4 дел постоянного срока хранения за 2002 год 24 (двадцать четыре) дела с № 599 по № 625, в том числе:
литерные номера: 609а
пропущенные номера:

Утеряны сдатчиком номера: 618, 619, 620, 625

Зам директора МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
19.03.2013

О.М.Смышляева

Итого принято по описи № 4 дел постоянного срока хранения за 1992 – 2002 годы 124 (сто двадцать четыре) дела с № 463 по № 625, в том числе:
литерные номера: 512а, 512б, 516а, 531а, 531б, 532а, 546а, 548а, 561а, 561б, 561в, 562а, 563а, 563б, 572а, 586а, 609а – 17 дел
пропущенные номера:

Утеряны сдатчиком номера 467, 474, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 569а, 570, 593, 598, 618, 619, 620, 625 – (всего 57 дел)

(см. акт о необнаружении документов, пути розыска которых исчерпаны в деле фонда)

Зам директора МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
19.03.2013

О.М.Смышляева



УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления образования и социально-правовой защиты детства администрации Советского района г.Нижнего Новгорода

В.И. Лазарев

« 30. » 06. 2005г.

Фонд № 322
Опись № 1
дел постоянного хранения
за 2003 год

№№ п./п.	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6

35-19/ 01 Канцелярия

626	35-19/ 01	Положение об управлении образования и социально-правовой защиты детства администрации Советского района г.Нижнего Новгорода	4 июл. 2003	7	
627	35-19/ 01-01 35-19/ 01-03	Приказы, распоряжения министерства образования и науки Нижегородской области, администраций г.Нижнего Новгорода и Советского района, относящиеся к деятельности управления, и приложения к ним (копии)	9 янв.- 24 нояб. 2003	29	

1	2	3	4	5	6
628	35-19/ 01-	Протоколы аппаратных совеща- ний и документы (доклады, ин- формации) к ним	20 янв.- 22 дек. 2003	67	
629	35-19/ 01-08	Приказы по основной деятельно- сти Том 1	8 янв.- 27 мар. 2003	149	
630	35-19/ 01-08	То же Том 2	1 апр. 31 окт. 2003	146	
631	35-19/ 01-08	То же Том 3	3 нояб.- 30 дек. 2003	100	
632	35-19/ 01-	План работы управления на 2003 год		12	
633	35-19/ 01-	Документы (аналитический об- зор, доклад, справки, сведения, информации) о работе управле- ния за 2003 год		62	
634	35-19/ 01-10	Переписка с Министерством об- разования и науки Нижегород- ской области, администрациями г.Нижнего Новгорода и Совет- ского района, организациями по основной деятельности управле- ния	9 янв.- 25 нояб. 2003	60	
635	35-19/ 01-19	Информационные письма руко- водителям образовательных уч- реждений района по основной деятельности	12 фев.- 14 нояб. 2003	27	

Ф. 204
к. 4

31

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела	Кол-во листов	Примеча ние
638 а		Статистические отчеты школ на начало 2003/2004 учебного года (ф. № ОШ - 1)	2003 - 2004	77	

72

1	2	3	4	5	6
<u>35-19/02- Отдел по работе со школами и дошкольными учреждениями</u>					
636	35-19/ 02-	Протоколы районной педагогической коллегии, совещаний и семинара директоров школ района и документы (доклады, анализ, информации) к ним	4 фев.- 16 окт. 2003	33	
637	35-19/ 02-05	Протоколы совещаний и семинара-совещания руководителей дошкольных образовательных учреждений района	3 фев.- 26 дек. 2003	40	
638	35-19/ 02-02	Сводный статистический отчет о дневных общеобразовательных учреждениях на начало 2003/2004 учебного года (ф. № 76-РИК)		2	
639	35-19/ 02-03	Сводный статистический отчет о распределении общеобразовательных учреждений по числу учителей, классов и обучающихся на начало 2003/2004 учебного года (форма № Д-6)		1	
640	35-19/ 02-01	Справки о результатах проверок работы школ района	25 окт. 2002- 16 июл. 2003	85	
641	35-19/ 02-07	Справки о результатах проверок работы дошкольных учреждений района	6 дек. 2003	9	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

35-19/03 Отдел по делам несо-
вершеннолетних и охране прав
детства

642	35-19/ 03-05	План работы комиссии по делам несовершеннолетних на 2003 год			6
643	35-19/ 03-07	Статистический отчет о работе комиссии по делам несовершеннолетних за 2003 год и документы (информации, аналитическая записка) к нему; отчет о проведении операции «Подросток-2003» и информация к нему			17
644	35-19/ 03-17	Документы (переписка, справки, заявления, акты обследования, заключения) по защите прав несовершеннолетних	10 янв.- 30 сен. 2003		61

35-19/04- Информационно-
диагностический методический
кабинет

645	35-19/ 04-	Протоколы заседаний конференций, семинаров районных методических объединений	12 сен. 2002- 26 мая 2003		40
646	35-19/ 04-01	План работы информационно-методического кабинета на 2003 год			12

24

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

647	35-19/ 04	Документы (анализы, информация) о работе районных методических объединений за 2002/2003 учебный год			37
-----	--------------	---	--	--	----

35-19/ 05 Бухгалтерия

648	35-19/ 05-02	Сводный бюджет на 2003 год			100
-----	-----------------	----------------------------	--	--	-----

649	35-19/ 05-03	Штатные расписания на 2003 год			59
-----	-----------------	--------------------------------	--	--	----

650	35-19/ 05-05	Сводный финансовый отчет за 2003 год и объяснительные записки к нему Том 1			148
-----	-----------------	---	--	--	-----

651	35-19/ 05-05	То же Том 2			65
-----	-----------------	----------------	--	--	----

652	35-19/ 05-11	Сводный статистический отчет о выполнении плана по труду за 2003 год (ф. № 1-т)			5
-----	-----------------	---	--	--	---

43

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

653 35-19/ Сводный статистический отчет и
05- отчеты дошкольных образова-
тельных учреждений о деятель-
ности за 2003 год (ф. № 85-к)

29

В данный раздел описи внесено 28 (двадцать восемь) единиц хранения с № 626 по № 653, в том числе:

литерные номера –
пропущенные номера –

*Итоговая запись
пересоставлена
Содф 19.03.2013*

Главный специалист
отдела НТО ГУ ЦКВАДНО
« 10 » июня 2005г.



Е.Л. Дударь

Ответственный за архив
УО и СПЗД
« 16 » июня 2005г.



Н.О. Фадеева

Одобрено
Протокол ЭК Управления
образования и социально-правовой
защиты детства

от « 16 » июня 2005г. № 1

Председатель ЭК

 Г.А. Трифонова



В данный раздел описи внесено 29 (двадцать девять) дел с № 626 по № 653, в том числе:
литерные номера: 638а
пропущенные номера:

Зам директора МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
19.03.2013

О.М.Смышляева

Принято по описи № 4 дел постоянного срока хранения за 2003 год 25 (двадцать пять) дел с № 626 по № 653, в том числе:
литерные номера: 638а
пропущенные номера:

Утеряны сдатчиком номера: 645, 646, 647, 653

Зам директора МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
19.03.2013

О.М.Смышляева

Принято по описи № 4 дел постоянного срока хранения за 2001-2003 годы 72 (семьдесят два) дела с № 575 по № 653, в том числе:
литерные номера: 586а, 609а, 638а
пропущенные номера:

Утеряны сдатчиком номера: 593, 598, 618, 619, 620, 625, 645, 646, 647, 653

Зам директора МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
19.03.2013

О.М.Смышляева

Итого по описи № 4 дел постоянного срока хранения за 1992-2003 годы принято 149 (сто сорок девять) дел с № 463 по № 653, в том числе:
литерные номера: 512а, 512б, 516а, 531а, 531б, 532а, 546а, 548а, 561а, 561б, 561в, 562а, 563а, 563б, 572а, 586а, 609а, 638а – 18 дел
пропущенные номера:

Утеряны сдатчиком номера 467, 474, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 569а, 570, 593, 598, 618, 619, 620, 625, 645, 646, 647, 653 – (всего 61 дело)

(см. акт о необнаружении документов, пути розыска которых исчерпаны в деле фонда)

Зам директора МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
19.03.2013

О.М.Смышляева

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ
УПРАВЛЕНИЯ ДЕЛАМИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

Администрации Советского района
города Нижнего Новгорода

ФОНД № Р-207

ОПИСЬ № 1а4

дел постоянного срока хранения

за 2004 – 2005 г.

78
1,25
Информация

Предисловие к описи №1 за 2004-2005г.г.

Научно-техническая обработка документов фонда управления образования и социально-правовой защиты детства администрации Советского района города Нижнего Новгорода проведена за 2004-2005 годы.

За указанный период изменений в наименовании, подчиненности и структуре организации не произошло.

В опись №1 вошли следующие документы постоянного хранения: приказы начальника управления по основной деятельности, книга регистрации приказов, протоколы совещаний руководителей школ и дошкольных учреждений, сводный статистический отчет и статотчеты школ по ф.№ 76-рик и ОШ-1, справки о работе управления и по итогам комплексных проверок деятельности образовательных учреждений района, сметы расходов и сводные финансовые отчеты.

Документы управления за 2006 год, а именно: приказы начальника управления по основной деятельности, протоколы совещаний директоров школ и дошкольных учреждений, сводный статотчет по ф.№76-рик, справки о работе управления и по итогам комплексных проверок учреждений образования района, – включены в опись №1 дел постоянного хранения администрации Советского района города Нижнего Новгорода (фонд №Р-207)

Полнота и сохранность документов удовлетворительные.

Научно-техническая обработка проведена в соответствии с «Правилами работы архивов организаций» (М.,2002г.) и «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда РФ и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук».

Архивист

 Т.В.Горбачева

Управление образования
и социально-правовой защиты детства
администрации Советского района
города Нижнего Новгорода

Утверждаю

Начальник управления

Н.Б.Буничева

«10» _____ 2012г



Фонд № Р-322 Р-204/322

Опись № 1

дел постоянного хранения
за 2004год

№п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов в деле	Примеч.
1	2	3	4	5	6
Канцелярия					
652 а	35-03/ 01-08	Приказы начальника управления по основной деятельности т.1	8января- 1марта 2004	115	
653 а	35-03/ 01-08	То же т.2	2марта- 29апреля 2004	129	
654	35-03/ 01-08	То же т.3	30апреля- 27сентября 2004	145	
655	35-03/ 01-08	То же т.4	1октября- 30декабря 2004	155	
		Книга регистрации приказов начальника управления по основной деятельности (см. д. 561в за 2000 г.)	2004 год		
Отдел по работе со школами и дошкольными учреждениями					
656	35-03/ 02-10	Протоколы совещаний заместителей директоров школ по учебно-воспитательной работе и документы к ним (доклады, справки, информации)	27января- 29ноября 2004	100	
657	35-03/ 02-02	Сводный статистический отчет о дневных общеобразовательных учреждениях на начало 2004/2005 уч.года (ф №76-рик)		1	

658	35-03/ 02-02	Статистические отчеты школ на начало 2004/2005 уч.года (ф №ОШ-1)		106	
659	35-03/ 02-01	Справки о работе управления	12январ.-1сен 2004	30	
660	35-03/ 02-01	Справки по итогам комплексных проверок деятельности образовательных учреждений района	14мая- 15 декабря 2004	72	
Бухгалтерия					
661	35-03/ 04-1	Смета расходов на 2004 год		115	
662	35-03-	Сводный финансовый отчет за 2004год т.1		103	
663	35-03-	То же т.2	2004		

В данный раздел описи внесено 12(двенадцать) ед.хр. с № 652 по № 663, в том числе:

литерные номера: *652а, 653а*

пропущенные номера:

Архивист
_____ 2012г.

Зам.начальника управления
_____ 2012г.

Протокол ЭК управления
от _____ 2012г. № _____

[Подпись]
Т.В.Горбачева

[Подпись]
Г.А.Трифонова



Принято по описи № 4 дел постоянного срока хранения за 2004 год 12 (двенадцать) дел с № 652а по № 663, в том числе:

литерные номера: 652а, 653а (образовались в результате технической ошибки, т.к. годовой раздел описи за 2003 год закончился № 653, а годовой раздел описи за 2004 начат с № 652; №№ 652, 653 учтены в объеме по годовому разделу за 2003 год)
пропущенные номера:

Зам директора МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
19.03.2013

О.М.Смышляева

Итого принято по описи № 4 дел постоянного срока хранения за 1992 – 2004 годы 161 (сто шестьдесят одно) дело 463 по 663, в том числе:

литерные номера: 512а, 512б, 516а, 531а, 531б, 532а, 546а, 548а, 561а, 561б, 561в, 562а, 563а, 563б, 572а, 586а, 609а, 638а, 652а, 653а – 20 дел
пропущенные номера:

Утеряны сдатчиком номера 467, 474, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 569а, 570, 593, 598, 618, 619, 620, 625, 645, 646, 647, 653 – (всего 61 дело)

(см. акт о обнаружении документов, пути розыска которых исчерпаны в деле фонда)

Зам директора МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
19.03.2013

О.М.Смышляева

Управление образования
и социально-правовой защиты детства
администрации Советского района
города Нижнего Новгорода

Утверждаю

Начальник управления

Н.Б.Буничева Н.Б.Буничева
« _____ » _____ 2012г



Фонд № Р-322 *Р-208/322*

Опись №1

дел постоянного хранения
за 2005год

№п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов в деле	При-меч.
1	2	3	4	5	6
Канцелярия					
664	35-03/ 01-08	Приказы начальника управления по основной деятельности, т.1	1 января- 25 февраля 2005	93	
665	35-03/ 01-08	То же, т.2	28 февраля- 14 апреля 2005	93	
666	35-03/ 01-08	То же, т.3	15 апреля- 26 мая 2005	101	
667	35-03/ 01-08	То же, т.4	1 июня- 13 сентября 2005	90	
668	35-03/ 01-08	То же, т.5	15 сентября- 3 ноября 2005	96	
669	35-03/ 01-08	То же, т.6	8 ноября- 29 декабря 2005	100	
		Книга регистрации приказов начальника управления по основной деятельности (см. д. 561в за 2000 г.)	11 января – 16 сентября 2005		
670	35-03/ 01-21	Книга регистрации приказов начальника управления по основной деятельности	15 сентября 2005- 28 декабря 2006	19	

Отдел по работе со школами и дошкольными учреждениями					
671	35-03/ 02-10	Доклады, информации к совещаниям директоров образовательных учреждений района	1 января- 1 ноября 2005	143	
672	35-03/ 02-05	Протоколы совещаний руководителей дошкольных учреждений района	27 января- 23 декабря 2005	1	
673	35-03/ 02-02	Сводный статистический отчет и статотчеты школ о дневных общеобразовательных учреждениях на начало 2004/2005 уч.года (ф №76-рик ОШ-1)		85	
674	35-03/ 02-01	Справки по итогам комплексных проверок деятельности образовательных учреждений района		45	
Бухгалтерия					
675	35-03/ 04-01	Смета расходов на 2005 год		115	
676	35-04/ 04-02	Сводный финансовый отчет за 2005 год, т.1		171	
677	35-03/ 04-02	Тоже, т.2		217	

В данный раздел описи внесено 14 (четырнадцать) ед.хр. с № 664 по № 677, в том числе:

литерные номера:

пропущенные номера:

Архивист
_____ 2012г.

 Т.В.Горбачева

Зам. начальника управления
_____ 2012г.

 Г.А.Трифонова

Протокол ЭК управления
от _____ 2012г. № _____

УТВЕРЖДЕНО
 протоколом заседания экспертно-
 проверочной методической комиссии
 Комитета по делам архивов
 Нижегородской области
 от 29.11.2012 № 14
 Председатель 

Принято по описи № 4 дел постоянного срока хранения за 2005 год 14 (четырнадцать) дел с № 664 по № 677, в том числе:

литерные номера:

пропущенные номера:

Зам директора МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
19.03.2013

О.М.Смышляева

Итого принято по описи № 4 дел постоянного срока хранения за 1992 – 2005 годы 175 (сто семьдесят пять) дел с № 463 по № 677, в том числе:

литерные номера: 512а, 512б, 516а, 531а, 531б, 532а, 546а, 548а, 561а, 561б, 561в, 562а, 563а, 563б, 572а, 586а, 609а, 638а, 652а, 653а – 20 дел

пропущенные номера:

Утеряны сдатчиком номера 467, 474, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 569а, 570, 593, 598, 618, 619, 620, 625, 645, 646, 647, 653 – (всего 61 дело)

(см. акт о необнаружении документов, пути розыска которых исчерпаны в деле фонда)

Зам директора МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
19.03.2013

О.М.Смышляева